

Smart Working: le risorse umane alla ricerca di una nuova identità

novità!

Lo Smart Working si configura come un nuovo approccio all'organizzazione aziendale, in cui le esigenze individuali del lavoratore si conformano, in maniera complementare, con quelle dell'impresa. L'essenza di questo modello è quella di creare un contesto lavorativo in cui tutti gli elementi fisici, emotivi e virtuali concorrono a creare un'esperienza di lavoro ottimale restituendo alle persone flessibilità e autonomia nella scelta degli spazi, degli orari e degli strumenti da utilizzare a fronte di una maggiore responsabilizzazione sui risultati.

Le tecnologie collaborative, frutto dell'evoluzione digitale, ci permettono di adottare un approccio lavorativo più "agile".

Il percorso formativo analizzerà gli impatti sul modello organizzativo, sulle policy aziendali, sul ruolo dei manager e dei dipendenti, oltre a presentare una panoramica delle tecnologie di enterprise working collaboration, Completerà il corso una simulazione di impostazione di un progetto di Smart Working.

Destinatari

Manager e Senior Manager delle funzioni HR, Change Management e IT.

Metodologia Didattica

Il corso è un laboratorio attraverso il quale, grazie al confronto con gli specialisti delle diverse aree di competenza implicate (tecnologia, management, diritto), i partecipanti sperimenteranno la progettazione concreta di un piano di introduzione dello Smart working nella propria organizzazione.

Durata: 2 giorni

Obiettivi

- Analizzare i diversi ambiti progettuali: modelli organizzativi e di leadership, policy, spazi di lavoro, tecnologie digitali.
- Comprendere approcci e metodologie per introdurre e monitorare lo Smart Working.
- Analizzare le possibili azioni per abilitare il cambiamento culturale rispetto ai diversi target aziendali.
- Capire le tipologie e le diverse potenzialità degli strumenti IT per lo Smart Working e quando utilizzarle.
- Progettare una roadmap di introduzione dello Smart Working.

Programma

- Introduzione allo Smart Working: che cos'è e casi di successo.
- I benefici dello Smart Working: qualche numero.
- Approfondimento normativo e implicazioni organizzative e giuslavoriste
- Evoluzione del modello manageriale: la gestione per obiettivi e gli aspetti motivazionali e relazionali nella gestione dei collaboratori.
- Modelli organizzativi: come cambiano le funzioni HR, Facility e IT.
- Le tecnologie abilitanti: enterprise working collaboration.
- Come valutare il successo di un progetto di Smart Working e come misurare i benefici.
- Progettare lo Smart Working: condizioni necessarie, scelta delle tecnologie, gestione del cambiamento, controlli e verifica del raggiungimento degli obiettivi.

